**Modèle de lettre de demande**

Nom

Prénom

Adresse

N°de téléphone

Email :

(les coordonnées doivent être identiques à celles communiquées

lors de la création du compte tiers)

Monsieur le Président

de la Région Hauts-de-France

Direction de la Proximité

151 Avenue du président Hoover 59555 LILLE CEDEX

**Objet :** demande d’aide régionale au permis de conduire

[*Ville à compléter*], le

Monsieur le Président,

Actuellement [*préciser la situation*] je me permets de solliciter l’aide régionale au permis de conduire d’un montant de [*compléter au vu du plan de financement : maximum de 1 000*] €.

***J’ai***

* ***pris connaissance de l’intégralité du règlement d’attribution affiché sur le site de la Région et compris l’ensemble des conditions indiquées***
* ***bien noté qu’il s’agit d’un prêt et je m’engage à rembourser celui-ci intégralement.***

Vous trouverez ci-jointes les pièces suivantes :

* + - La copie de ma pièce d’identité
    - Mon justificatif de domicile suivant la facture …..compléter [électricité, gaz, eau)
    - Une Pièce justificative de mon activité : (*Certificat de scolarité ou formation ou attestation Pôle Emploi)*
    - Un RIB à mon nom et prénom
    - Pour le remboursement de l’aide : l’autorisation de prélèvement automatique complétée
    - La copie de l’avis d’imposition 2017 sur les revenus 2016 auquel je suis rattaché(e) fiscalement
    - La copie du livret de famille (en cas de rattachement fiscal)
    - Le devis détaillé de mon auto-école comprenant le forfait de base à 1 000 €
    - Le plan de financement de mon parcours de formation équilibré (voir modèle)
    - Le planning prévisionnel de ma formation (voir modèle)

J’ai également créé mon compte utilisateur sur le site des AIDES INDIVIDUELLES de la Région Hauts-de-France.

En vous remerciant de l’attention que vous porterez à ma demande, je vous prie d’agréer, Monsieur le Président, mes salutations distinguées.

SIGNATURE