**AAP fiche projet aide à la décision**

|  |  |
| --- | --- |
| **Porteur de projet** | |
| Nom du maître d’ouvrage |  |
| Adresse postale du maître d’ouvrage |  |
| Nom de la personne en charge du dossier |  |
| Téléphone |  |
| E-mail |  |
| Numéro de dossier |  |
| Date de dépot |  |
| **Bureau d’étude** | |
| Nom du bureau d’étude |  |
| Adresse |  |
| Téléphone |  |
| E-mail |  |
| Type d’agrément |  |
| **Typologie du projet** | |
| Projets sur parcs d’activité□ projets mixtes (publics/privés/citoyens) □ | |
| Projets citoyens □ projets innovants et stockage d’énergie □ | |
| **Description détaillée du projet** | |
| Méthodologie |  |
| Modalité d’animation, mobilisation, concertation |  |
| Périmétre prévisionnel de l’étude |  |
| Montant |  |
| **Calendrier prévisionnel** | |
| Dates prévisionnelles |  |

**En fonction de l’avancée du projet, l’étude portera sur :**

- l’évaluation du potentiel solaire si nécessaire

- le prédimensionnement du système : étude d’opportunité et de production

- la détermination du périmétre technique et degré de pertinence de l’autoconsommation collective

- la proposition de sénarii et préfiguration d’opération

- le choix du montage juridique et financier

**Pièces à fournir :**

La proposition de l’AMO intégrant :

La méthodologie

L’organisation générale

Le devis/bordereau des prix

Le calendrier prévisionnel

Le résultat d’appel d’offre ou devis

La délibération du conseil municipal ou du conseil d’administration

l