**DESCRIPTIF DU PROJET DE RECHERCHE SACRe**

|  |
| --- |
| AXE DE RECHERCHE :INTITULE DU PROJET Titre court :  Titre long : |
| COORDONNATEUR DU PROJET :  Prénom NOM ***:***  Laboratoire de Recherche***:***  Tél : xx xx xx xx xx Mél. : |

Ce document décrit **les différents items à renseigner pour la rédaction du dossier de demande de subvention pour les projets de recherche présentés à la Région.** Tout renseignement complémentaire pourra être ajouté à la suite de ce dossier librement

**I - LE CONTEXTE ET LE CONTENU DETAILLE DU PROJET**

**I.1 Justification et genèse du projet**

* Le rationnel (le contexte, la problématique)

*Les travaux réalisés dernièrement à ce sujet en France et/ou à l'étranger - positionnement du projet et pertinence au regard du contexte régional, national, européen et international de recherche sur le sujet.*

* Les objectifs et les hypothèses.
* La méthodologie.

**I.2 Rappel des objectifs du projet**

* Objectif principal (préciser en quelques lignes)
  + Critères d’évaluation principaux
* Objectif(s) secondaire(s) (préciser en quelques lignes)
  + Critère(s) d’évaluation secondaire(s)

**I.3 Modalités de coordination et d’organisation du projet**

Structures de pilotage mises en place (bureau, comité de pilotage, de suivi, comité scientifique...), reporting et communication.

**I.4 Les partenaires du projet**

Préciser ici les différents partenaires, leurs apports et complémentarité dans le projet.

**I.5 Le calendrier de travail**

Programme des travaux, échéancier et partage des tâches entre les partenaires, en précisant la désignation de l'étape, sa durée, son contenu et les résultats attendus à son issue.

Tableau à compléter pour illustrer l’adéquation et la justification du calendrier proposé au regard des objectifs du projet, détaillés ci-dessus en point I.2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Etapes** | **Calendrier** | **Justification** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**II - LES MOYENS NECESSAIRES AU PROJET**

**Moyens humains et matériels existants affectés au projet :**

|  |
| --- |
| **MOYENS HUMAINS**  ***(Personnel titulaire et/ou contractuel affecté au projet - en spécifiant le nombre de personnes, leur statut et le pourcentage de temps consacré effectivement au projet - pour chaque partenaire …)*** |
| -  -  -  -  - |
| **MOYENS MATERIELS**  ***(Matériel affecté - totalement ou partiellement - au projet)*** |
| -  -  -  -  - |

**III - LES RESULTATS ATTENDUS ET RETOMBEES**

A l’issue du financement, il est attendu que le plan d’actions mis en œuvre puisse aboutir à :

* la constitution ou le renforcement de la visibilité nationale et/ou internationale des collectifs de recherche dans les thématiques phares développés,
* l’intégration des équipes de recherche dans des consortiums nationaux, européens et/ou internationaux,
* une maturité du collectif en vue de répondre aux objectifs d’appels à projets,
* une formalisation de partenariats interuniversitaires, par la signature de convention de partenariat, d’accord bilatéraux de coopération, la création de Laboratoire international associé (LIA), … et/ou une contribution significative à la création de l’espace Euro-Régional de Recherche,
* une formalisation de partenariats avec la société civile (recherche coopérative, recherche participative médiation scientifique, fab lab…) et/ou la sphère économique (laboratoire commun de recherche, chaire industrielle…).

**III.1 Sur le plan sociétal**

Quelles sont les plus-values et les retombées attendues (court et moyen terme) pour la population régionale en région Hauts-de-France ?

**III.2 Sur le plan de la structuration de la recherche et du développement technologique en région**

En quoi le projet va-t-il contribuer au développement de la structuration de la recherche en région Hauts-de-France ?

**III.3 Sur le plan scientifique**

* En ce qui concerne les compétences développées.
* En ce qui concerne les collaborations envisagées au niveau de la communauté scientifique régionale, nationale et internationale. Préciser notamment le rattachement à des programmes européens ou nationaux (Ministères concernés) ou internationaux.
* En ce qui concerne la valorisation (publications et communications envisagées et perspectives de dépôts de brevets, licences) et de communication auprès du grand public.

**III.4 Sur le plan du rayonnement et communication**

Quels sont les moyens de communication destinés à valoriser le projet ?

Comment le projet va-t-il contribuer à :

* améliorer l'image régionale, la visibilité nationale et internationale des compétences existantes en région,
* renforcer l'attractivité exercée sur les milieux scientifiques et/ou économiques,
* la formation à et par la recherche,
* renforcer l'expertise régionale.

**IV – BILAN DU PROJET**

A l’issue du projet, le coordonnateur s’engage à transmettre un rapport final. Ce rapport final mettra en évidence les écarts quant aux objectifs initiaux / objectifs atteints, les impacts attendus / les impacts observés….