Direction des Services de Transport

**Dossier à renvoyer par courriel ou courrier aux adresses indiquées ci-dessous selon votre territoire et contacts pour tous renseignements**

Direction des Services de Transport

**Imprimé de demande de subvention**

**Aide à la signalisation et à la mise en sécurité des points d’arrêt**

|  |
| --- |
| Département des Services de Transports Interurbains et Scolaires (DSTIS-02) de l’**Aisne (02)** :Bénédicte PARIS – Tél : 03 74 27 21 81 - **benedicte.paris@hautsdefrance.fr**1 rue William Henry Waddington - 02000 LAON |
| Département des Services de Transports Interurbains et Scolaires (DSTIS-59) du **Nord (59)** : Isabelle SERGENT – Tél 03 74 27 21 15 -  **isabelle.sergent@hautsdefrance.fr**151 avenue du Président Hoover - 59555 LILLE CEDEX |
| Département des Services de Transports Interurbains et Scolaires (DSTIS-60) de **l’Oise (60)** : Jean-Guillaume MALAVAUX – Tél 03 74 27 21 59 - **jean-guillaume.malavaux@hautsdefrance.fr**1 rue des Filatures - 1er étage - Espace Saint Quentin - BP 20781 - 60007 BEAUVAIS CEDEX |
| Département des Services de Transports Interurbains et Scolaires (DSTIS-62) du **Pas de Calais (62)** :Benoît BRABANT – Tél : 03 74 27 20 75 - **benoit.brabant@hautsdefrance.fr**Arnaud CHOPIN – Tél : 03 74 27 20 57 -  **arnaud.chopin@hautsdefrance.fr**7 rue du 19 mars 1962 - 62000 DAINVILLE  |
| Département des Services de Transports Interurbains et Scolaires (DSTIS-80) de la **Somme (80)** :Christophe BAYER –  Tél : 03 74 27 20 91-  **christophe.bayer@hautsdefrance.fr** pour les demandes sur les arrêts scolairesMarine DELASSUS – Tél : 03 74 27 20 94 -  **marine.dhalluin@hautsdefrance.fr**pour les demandes sur les arrêts commerciaux 11 Mail Albert 1er - CS 42616 - 80026 AMIENS CEDEX 1 |

***Le dépôt de ce dossier doit précéder la réalisation des travaux\* et ne vaut pas attribution de l’aide.***

***Il doit être envoyé par courriel ou courrier aux adresses indiquées au dos de cet imprimé.***

**Identification de la commune :**

|  |
| --- |
| Commune / Communauté de communes : ………………………………………………………Code SIRET : Code APE : |
| Maire /Président(e) :  |
| Adresse :CP : Ville :  |
| Tel :Adresse électroniquepour accusé de réception du dossier :  |
| Date et visa de la commune :  |
| **Cadre réservé à la Région :** N° de dossier : …………………………………...🞏 dossier complet 🞏 informations complémentaires demandées le 🞏 dossier recevable 🞏 dossier non recevable |

‘\*’ sauf lorsque la Région est à l’origine de la demande. Néanmoins, il faut remplir la demande de

Subvention et fournir l’ensemble des pièces.

|  |
| --- |
| **Annexe 1 : Descriptif des travaux envisagés et de la signalisation à installer** **aménagements subventionnables** |
| **Point d’arrêt concerné***\*RD route départementale**\*\*VC : voie communale* | **Signalisation et mise en sécurité d’un arrêt** |
| **Typologie** | **Projet** | **Montant TTC** |
| Nom de l’Arrêt n°1 :…………………………………..…………………………………..…………………………………..Agglo 🞏 Hors Agglo 🞏RD 🞏\* VC 🞏\*\* | 1- signalisation de l’emplacement par un zigzag2- stabilisation de l’aire d’attente3- panneau C6 (indication d’un arrêt)4- passage piéton5- panneau C20 (indication d’un passage piéton)6- panneau A13B (annonce d’un passage piéton) | 1🞏2🞏3🞏4🞏5🞏6🞏 |  |
| Nom de l’Arrêt n°2 :…………………………………..…………………………………..…………………………………..Agglo 🞏 Hors Agglo 🞏RD 🞏\* VC 🞏\*\* | 1- signalisation de l’emplacement par un zigzag2- stabilisation de l’aire d’attente3- panneau C6 (indication d’un arrêt)4- passage piéton5- panneau C20 (indication d’un passage piéton)6- panneau A13B (annonce d’un passage piéton) | 1🞏2🞏3🞏4🞏5🞏6🞏 |  |
| Nom de l’Arrêt n° 3 :…………………………………..…………………………………..…………………………………..Agglo 🞏 Hors Agglo 🞏RD 🞏\* VC 🞏\*\* | 1- signalisation de l’emplacement par un zigzag2- stabilisation de l’aire d’attente3- panneau C6 (indication d’un arrêt)4- passage piéton5- panneau C20 (indication d’un passage piéton)6- panneau A13B (annonce d’un passage piéton) | 1🞏2🞏3🞏4🞏5🞏6🞏 |  |

 Modalités de l’aide régionale

**1 - Objectifs**

L’aménagement des points d’arrêt est un élément essentiel pour la sécurité des transports scolaires et interurbains. La Région a d’ores et déjà engagé une première étape pour mettre en sécurité ses points d’arrêt avec la mise en place progressive de la géolocalisation des cars permettant de connaître précisément la position de tous les points d’arrêt.

La Région se réserve le droit de ne plus desservir un point d’arrêt pour lequel la sécurité des usagers n’est pas garantie si la commune ne s’engage pas à y entreprendre les aménagements adéquats.

La Région a défini un aménagement type de point d’arrêt sécurisé qui servira de référence détaillé dans les critères d’éligibilité (point 3). Dans cette perspective, le présent dispositif vise à soutenir l’exécution des travaux avec au minimum la réalisation de zigzags et la pose de panneaux C6.

Par ailleurs, il incombe à la Région en tant qu'autorité organisatrice des transports, de prévoir et d'installer les poteaux d'information voyageurs.

**2 – Bénéficiaires et nature de l’aide**

Le dispositif est ouvert aux communes ou communautés de communes de la région Hauts-de-France. La Région autorise un taux de subvention de 80% du coût total TTC des travaux et des équipements plafonné à 1 000 € par point d’arrêt, et dans la limite de 10 points d’arrêt par commune.

Dans l’hypothèse d’un cofinancement, la participation régionale est calculée sur la base du coût des travaux déduction faite de la participation des autres financeurs, en tout état de cause la participation minimale du maître d’ouvrage s’établit à 20%.

**3 – Critères d’éligibilité et de recevabilité**

Le dispositif concerne exclusivement l’exécution des travaux pour la signalisation et la mise en sécurité des points d’arrêt du réseau interurbain régional des Hauts-de-France, dans la limite de 10 points d’arrêts par commune.

Les travaux concernés sont :

- la signalisation de l’emplacement par un zigzag jaune ;

- la stabilisation de l’aire d’attente ;

- l’implantation d’un panneau de signalisation de l‘arrêt (C6) ;

- la mise en place d’un passage piéton et l’installation de 2 panneaux C20 et un panneau A 13b.

**4 - Pièces justificatives à fournir**

🞏 Un plan de localisation du ou des points d’arrêt à aménager avec photo(s)

🞏 Un descriptif des travaux envisagés et de la signalisation à installer correspondant aux aménagements subventionnables (tableau à compléter ci-après)

🞏 L’Annexe 2 complétée : budget prévisionnel (coût total de l’opération, recettes attendues et identification de la dépense subventionnable définie sur la base des dépenses prévisionnelles)

🞏 Les devis

🞏 La validation du conseil municipal ou du conseil communautaire

🞏 Un RIB format Européen (avec IBAN et BIC) code SIRET et code APE