**Direction de la Recherche, de l’Enseignement Supérieur,**

**des Formations Sanitaires et Sociales**

**Appel à manifestation d’intérêt (AMI)**

**Soutien aux établissements de l’enseignement supérieur en Hauts-de-France**

**Mars 2021 – Mars 2022**

**Dossier de candidature à renvoyer sur l’adresse mail suivante :**

**EnseignementSuperieur.AMI@hautsdefrance.fr**

Cet appel à manifestation d’intérêt a pour objectifs de renforcer l’attractivité des établissements ou antennes déconcentrés en Hauts-de-France, d’accompagner la dynamique de territorialisation de l’enseignement supérieur impulsé par le Schéma régional de l’enseignement supérieur et de la recherche (SRESRI), de permettre l’expérimentation d’actions innovantes visant à renforcer la réussite et l’insertion des étudiants.

L’appel à manifestation d’intérêt est composé de 3 axes. Les candidatures des porteurs de projet peuvent être déposées sur tout ou partie de ceux-ci.

1. **L’Axe 1** - Développer l’attractivité des établissements et des antennes d’université situés en zones rurales et/ou dans des territoires périphériques, les bénéficiaires sont : les universités et les établissements d'enseignement supérieur privé d'intérêt général (EESPIG).
2. **L’Axe 2** - Accompagner les dynamiques de territorialisation de l’enseignement supérieur, les bénéficiaires sont : les Etablissements publics de coopération intercommunale, les universités et les établissements d'enseignement supérieur privé d'intérêt général (EESPIG).
3. **L’Axe 3 -** Favoriser la réussite des étudiants et leur insertion professionnelle, les bénéficiaires sont :

les universités et les établissements d'enseignement supérieur privé d'intérêt général (EESPIG).



|  |
| --- |
| **Formulaire de demande - Axe 1** |

**Développer l’attractivité des établissements et des antennes d’université situés en zones rurales et/ou dans des territoires périphériques**

**Informations concernant l’établissement et le référent**

Identité de l’établissement d’enseignement supérieur :

Nom de l'Établissement :……………………………………………………………………………….

Sigle : …………………………………………………………………………………………………….

Adresse principale : …………………………………………………………………………………….

Téléphone : ………………………………………………………………………………………………

Forme juridique : ………………………………………………………………………………………..

Statut : ……………………………………………………………………………………………………

N° SIRET : ……………………………………………………………………………………………….

Code APE : ………………………………………………………………………………………………

N° NAF : ………………………………………………………………………………………………….

ESPIG : Oui 🞏 Non 🞏

Identité du référent :

Nom et Prénom du référent : ………………………………………………………………………….

Fonction du référent : ………………………………………………………………………………….

Téléphone : ……………………………………………………………………………………………..

Mail : ……………………………………………………………………………………………………..

**Territoire d’origine**

Communauté d’agglomération du Pays de Saint-Omer : 🞏

Communauté d’agglomération du Boulonnais 🞏

Communauté d’agglomération du Calaisis 🞏

Communauté d’agglomération Maubeuge-Val de Sambre 🞏

Communauté d’agglomération du Cambrésis 🞏

Communauté d’agglomération du Beauvaisis 🞏

Communauté d’agglomération du Saint-Quentinois 🞏

Communauté d’agglomération du Pays de Laon 🞏

Communauté d’agglomération du Soissonnais 🞏

Communauté d'agglomération Creil Sud Oise 🞏

Agglomération de la Région de Compiègne 🞏

**Présentation du projet**

**Date de début**: JJ/MM/AAAA **Date de fin**: JJ/MM/AAAA

**1 - Présentation synthétique du projet**

**1.1 - Résumé du projet**

2 500 caractères maxi

**1.2 - Résultats attendus**

2 500 caractères maxi

**1.3 – Positionnement de l’action**

Action nouvelle : Oui 🞏 Non 🞏

Amplification d’actions existantes : Oui 🞏 Non 🞏

**2 - Présentation détaillée du projet**

**2.1 - Description du projet**

Cette description doit faire apparaître de manière synthétique :

**- Le contexte et l’historique du projet :**

**- Dans quels axes du SRESRI s’inscrit votre action ?**

**- Un état des lieux sur le sujet :**

**- L'objectif du projet :**

**- La méthodologie utilisée :**

**- Le type de gouvernance/pilotage du projet mis en place :**

**- Les différentes étapes de réalisation et le calendrier associé :**

**- Le volet innovant du projet :**

**- Les perspectives à 1 an - 2 ans :**

**- La justification des moyens sollicités (adéquation entre le projet et les moyens sollicités) :**

**- Les résultats attendus :**

**2.2 - Dépenses éligibles ciblées**

|  |  |
| --- | --- |
| **Thématiques** | **Cochez les thématiques retenues** |
| Acquisition et/ou mise à niveau d’équipements pédagogiques (dont équipements numériques) | 🞏 |
| Frais liés à la rémunération de personnels non permanents en lien direct avec le projet | 🞏 |
| Frais de prestations en lien direct avec le projet | 🞏 |
| Frais de mission des personnels non permanents embauchés pour le projet (déplacement, hébergement hors région….) | 🞏 |
| Frais de participation à des salons nationaux et internationaux | 🞏 |

**3 - Budget prévisionnel – Voir doc Excel dans le dossier**



**4 - Liste des pièces à fournir**

|  |
| --- |
| **Pièces à fournir** |
| ➀ Budget prévisionnel |
| ➁ Statut |
| ➂ Attestation sur l'honneur de la régularité de la situation |
| ➃ Charte de laïcité |
| ➄ Dernier rapport d'activité |
| ➅ Compte-rendu du Conseil d'Administration N-1 |
| ➆ Rapport des comptes annuels N-1 |
| ➇ Label ESPIG |
| ➈ Attestation de cofinancement |

 **Si vous avez déjà fourni les pièces 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 dans le cadre d’autres axes, ne mettez que le budget prévisionnel !**

Date :

Signature du Président et cachet de l’établissement

/!\**Mentions légales** : Les informations recueillies font l’objet d’un traitement informatisé destiné à la gestion de l’appel à manifestation d’intérêt pour le soutien aux établissements d’enseignement supérieur. Les destinataires des données sont les agents de le DRESS : (Direction de la Recherche, de l’Enseignement Supérieur et des formations Sanitaires et Sociales). Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978, vous pouvez bénéficier d’un droit d’accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au service Enseignement Supérieur de la DRESS :

DRESS

151 avenue du Président Hoover

59555 LILLE CEDEX

🕾 : 0800 026 080

|  |
| --- |
| **Formulaire de demande - Axe 2** |

**Accompagner les dynamiques de territorialisation de l’enseignement supérieur**

**Informations concernant l’établissement et le référent**

Identité de l’établissement d’enseignement supérieur :

Nom de l'Établissement :……………………………………………………………………………….

Sigle : …………………………………………………………………………………………………….

Adresse principale : …………………………………………………………………………………….

Téléphone : ………………………………………………………………………………………………

Forme juridique : ………………………………………………………………………………………..

Statut : ……………………………………………………………………………………………………

N° SIRET : ……………………………………………………………………………………………….

Code APE : ………………………………………………………………………………………………

N° NAF : ………………………………………………………………………………………………….

ESPIG : Oui 🞏 Non 🞏

Identité du référent :

Nom et Prénom du référent : ………………………………………………………………………….

Fonction du référent : ………………………………………………………………………………….

Téléphone : ……………………………………………………………………………………………..

Mail : ……………………………………………………………………………………………………..

Identité de l’EPCI :

Nom de l'Établissement :……………………………………………………………………………….

Sigle : …………………………………………………………………………………………………….

Adresse principale : …………………………………………………………………………………….

Téléphone : ………………………………………………………………………………………………

Forme juridique : ………………………………………………………………………………………..

Statut : ……………………………………………………………………………………………………

Identité du référent :

Nom et Prénom du référent : ………………………………………………………………………….

Fonction du référent : ………………………………………………………………………………….

Téléphone : ……………………………………………………………………………………………..

Mail : ……………………………………………………………………………………………………..

**Territoire d’origine**

Communauté d’agglomération d’Amiens Métropole: 🞏

Communauté Urbaine d’Arras 🞏

Communauté Urbaine de Dunkerque 🞏

Métropole Européenne de Lille 🞏

Communauté d'Agglomération du Pays de Saint-Omer 🞏

**Présentation du projet**

**Date de début**: JJ/MM/AAAA **Date de fin**: JJ/MM/AAAA

**1 - Présentation synthétique du projet**

**1.1 - Résumé du projet**

2 500 caractères maxi

**1.2 - Résultats attendus**

2 500 caractères maxi

**1.3 – Positionnement de l’action**

Action nouvelle : Oui 🞏 Non 🞏

Amplification d’actions existantes : Oui 🞏 Non 🞏

**2 - Présentation détaillée du projet**

**2.1 - Description du projet**

Cette description doit faire apparaître de manière synthétique :

**- Le contexte et l’historique du projet :**

**- Dans quels axes du SRESRI s’inscrit votre action ?**

**- Un état des lieux sur le sujet :**

**- L'objectif du projet :**

**- La méthodologie utilisée :**

**- Le type de gouvernance/pilotage du projet mis en place :**

**- Les différentes étapes de réalisation et le calendrier associé :**

**- Le volet innovant du projet :**

**- Les perspectives à 1 an - 2 ans :**

**- La justification des moyens sollicités (adéquation entre le projet et les moyens sollicités) :**

**- Les résultats attendus :**

**2.2 - Dépenses éligibles ciblées**

|  |  |
| --- | --- |
| **Thématiques** | **Cochez les thématiques retenues** |
| Acquisition et/ou mise à niveau d’équipements pédagogiques (dont équipements numériques) | 🞏 |
| Frais liés à la rémunération de personnels non permanents en lien direct avec le projet | 🞏 |
| Frais de prestations en lien direct avec le projet | 🞏 |
| Frais de mission des personnels non permanents embauchés pour le projet (déplacement, hébergement hors région….) | 🞏 |
| Frais de participation à des salons nationaux et internationaux | 🞏 |

**3 - Budget prévisionnel – Voir doc Excel dans le dossier**



**4 - Liste des pièces à fournir**

|  |
| --- |
| **Pièces à fournir** |
| ➀ Budget prévisionnel |
| ➁ Statut |
| ➂ Attestation sur l'honneur de la régularité de la situation |
| ➃ Charte de laïcité |
| ➄ Dernier rapport d'activité |
| ➅ Compte-rendu du Conseil d'Administration N-1 |
| ➆ Rapport des comptes annuels N-1 |
| ➇ Label ESPIG |
| ➈ Attestation de cofinancement |

**Si vous avez déjà fourni les pièces 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 dans le cadre d’autres axes, ne mettez que le budget prévisionnel !**

Date :

Signature du Président et cachet de l’établissement

/!\**Mentions légales** : Les informations recueillies font l’objet d’un traitement informatisé destiné à la gestion de l’appel à manifestation d’intérêt pour le soutien aux établissements d’enseignement supérieur. Les destinataires des données sont les agents de le DRESS : (Direction de la Recherche, de l’Enseignement Supérieur et des formations Sanitaires et Sociales). Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978, vous pouvez bénéficier d’un droit d’accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au service Enseignement Supérieur de la DRESS :

DRESS

151 avenue du Président Hoover

59555 LILLE CEDEX

🕾 : 0800 026 080

|  |
| --- |
| **Formulaire de demande - Axe 3** |

**Favoriser la réussite des étudiants et leur insertion professionnelle**

**Informations concernant l’établissement et le référent**

Identité de l’établissement d’enseignement supérieur :

Nom de l'Établissement :……………………………………………………………………………….

Sigle : …………………………………………………………………………………………………….

Adresse principale : …………………………………………………………………………………….

Téléphone : ………………………………………………………………………………………………

Forme juridique : ………………………………………………………………………………………..

Statut : ……………………………………………………………………………………………………

N° SIRET : ……………………………………………………………………………………………….

Code APE : ………………………………………………………………………………………………

N° NAF : ………………………………………………………………………………………………….

ESPIG : Oui 🞏 Non 🞏

Identité du référent :

Nom et Prénom du référent : ………………………………………………………………………….

Fonction du référent : ………………………………………………………………………………….

Téléphone : ……………………………………………………………………………………………..

Mail : ……………………………………………………………………………………………………..

**Présentation du projet**

**Date de début**: JJ/MM/AAAA **Date de fin**: JJ/MM/AAAA

**1 - Présentation synthétique du projet**

**1.1 - Résumé du projet**

2 500 caractères maxi

**1.2 - Résultats attendus**

2 500 caractères maxi

**1.3 – Positionnement de l’action**

Action nouvelle : Oui 🞏 Non 🞏

Amplification d’actions existantes : Oui 🞏 Non 🞏

**2 - Présentation détaillée du projet**

**2.1 - Description du projet**

Cette description doit faire apparaître de manière synthétique :

**- Le contexte et l’historique du projet :**

**- Dans quels axes du SRESRI s’inscrit votre action ?**

**- Un état des lieux sur le sujet :**

**- L'objectif du projet :**

**- La méthodologie utilisée :**

**- Le type de gouvernance/pilotage du projet mis en place :**

**- Les différentes étapes de réalisation et le calendrier associé :**

**- Le volet innovant du projet :**

**- Les perspectives à 1 an - 2 ans :**

**- La justification des moyens sollicités (adéquation entre le projet et les moyens sollicités) :**

**- Les résultats attendus :**

**2.2 - Dépenses éligibles ciblées**

|  |  |
| --- | --- |
| **Thématiques** | **Cochez les thématiques retenues** |
| Acquisition et/ou mise à niveau d’équipements pédagogiques (dont équipements numériques) | 🞏 |
| Frais liés à la rémunération de personnels non permanents en lien direct avec le projet | 🞏 |
| Frais de prestations en lien direct avec le projet | 🞏 |
| Frais de mission des personnels non permanents embauchés pour le projet (déplacement, hébergement hors région….) | 🞏 |
| Frais de participation à des salons nationaux et internationaux | 🞏 |

**3 - Budget prévisionnel – Voir doc Excel dans le dossier**



**4 - Liste des pièces à fournir**

|  |
| --- |
| **Pièces à fournir** |
| ➀ Budget prévisionnel |
| ➁ Statut |
| ➂ Attestation sur l'honneur de la régularité de la situation |
| ➃ Charte de laïcité |
| ➄ Dernier rapport d'activité |
| ➅ Compte-rendu du Conseil d'Administration N-1 |
| ➆ Rapport des comptes annuels N-1 |
| ➇ Label ESPIG |
| ➈ Attestation de cofinancement |

**Si vous avez déjà fourni les pièces 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 dans le cadre d’autres axes, ne mettez que le budget prévisionnel !**

Date :

Signature du Président et cachet de l’établissement

/!\**Mentions légales** : Les informations recueillies font l’objet d’un traitement informatisé destiné à la gestion de l’appel à manifestation d’intérêt pour le soutien aux établissements d’enseignement supérieur. Les destinataires des données sont les agents de le DRESS : (Direction de la Recherche, de l’Enseignement Supérieur et des formations Sanitaires et Sociales). Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978, vous pouvez bénéficier d’un droit d’accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au service Enseignement Supérieur de la DRESS :

DRESS

151 avenue du Président Hoover

59555 LILLE CEDEX

🕾 : 0800 026 080

**Critères d’éligibilité**

L’appel à manifestation d’intérêt soutiendra chaque année un nombre de projets à fort impact dans la limite des crédits qui auront été réservés.

**Modalités d’évaluation :**

Les projets présentés seront notamment évalués sur la base des critères suivants :

**La pertinence de la proposition au regard de** :

* La Stratégie Régionale de l’Enseignement supérieur, de la Recherche et de l’Innovation des Hauts de France
* La Stratégie locale de l’Enseignement supérieur, de la Recherche et de l’Innovation
* La stratégie du/des établissement(s) porteur(s)

**L’impact global du projet** :

* Ambition qualitative et quantitative, en fonction des cibles visées
* Taille critique et effet structurant du projet pour les acteurs de l’enseignement supérieur

**La qualité des partenariats opérationnels et financiers mobilisés dans la réalisation du projet**

**La qualité du plan de financement** :

* Effet incitatif : la subvention doit contribuer à amorcer ou amplifier le projet
* Effet de levier des financements sur les cofinancements privés
* Qualité du montage : optimisation des coûts, solidité du plan de financement
* Perspectives de pérennisation du projet,

**La qualité de la gouvernance du projet et de ses modalités de suivi**

**Modalités de l’aide**

L’appel à manifestation d’intérêt est composé de 3 axes. Les candidatures des porteurs de projet peuvent être déposées sur tout ou partie de ceux-ci.

**Axe 1 : Développer l’attractivité des établissements et des antennes d’université situés en zones rurales et/ou dans des territoires périphériques**

**Objectifs** : La Région Hauts-de-France bénéficie d’un fort maillage territorial de l’enseignement supérieur contribuant à promouvoir sur l’ensemble du territoire une dynamique d’excellences.

Au travers cet axe 1 de l’AMI, la Région souhaite soutenir des actions innovantes qui contribueront à renforcer l’attractivité des sites déconcentrés d’enseignements supérieurs, à développer une offre de formation de proximité contribuant à lever les difficultés d’accès à l’enseignement supérieur auprès d’une population confrontée à des difficultés de mobilités.

**Territoires éligibles** : Communauté d’agglomération du Pays de Saint-Omer, Communauté d’agglomération du Boulonnais, Communauté d’agglomération du Calaisis, Communauté d’agglomération Maubeuge-Val de Sambre, Communauté d’agglomération du Cambrésis, Communauté d’agglomération du Beauvaisis, Communauté d’agglomération du Saint-Quentinois, Communauté d’agglomération du Pays de Laon, communauté d’agglomération du Soissonnais, communauté d'agglomération Creil Sud Oise, Agglomération de la région de Compiègne

**Montant de l’aide** :

• Fonctionnement : 80 000 € dans la limite de 50 % du montant des dépenses subventionnables

• Investissement : 50 000 € dans la limite de 50 % du montant des dépenses subventionnables

Il n’est pas possible pour un porteur de projet de présenter plusieurs projets pour un même territoire.

**Structures cibles** : Les universités, les établissements d'enseignement supérieur privé d'intérêt général (EESPIG).

**Dépenses éligibles** :

* Acquisition et/ou mise à niveau d’équipements pédagogiques (dont équipements numériques)
* Frais liés à la rémunération de personnels non permanents en lien direct avec le projet
* Frais de mission des personnels non permanents embauchés pour le projet (déplacement, hébergement hors région….)
* Frais de prestations en lien direct avec le projet (dont frais d’études, frais de communication)
* Frais de participation à des salons nationaux
* L’ensemble des dépenses présentées doivent être en lien direct avec le projet

**Dépenses non éligibles :**

* Rémunérations des personnels permanents
* Formations professionnelles internes à destination du personnel enseignant, administratif et technique
* Frais de missions récurrents (tous personnels confondus et étudiants) ou liés les déplacements inter-sites universitaires
* Dépenses liées à des travaux
* Frais généraux de structure et frais de gestion

**Axe 2 : Accompagner les dynamiques de territorialisation de l’enseignement supérieur**

**Objectifs :** L’enseignement supérieur entretient un lien très particulier et très fort avec le territoire. Il l’aménage, le structure et contribue à son adaptation aux mutations socio-économiques notamment en développant une offre accessible et cohérente avec les aspirations des jeunes, aux besoins des entreprises

L’objectif de l’axe 2 de l’appel à manifestation d’intérêt est de soutenir les projets issus des schémas locaux de l’enseignement supérieur et de la recherche ayant fait l’objet d’une contractualisation avec la Région.

**Projets éligibles :** Action innovante contribuant à l’amélioration des conditions de vie étudiante sur le territoire, action visant au décloisonnement entre acteurs académiques et économiques, conception de formation répondant aux besoins du territoire.

**Territoires éligibles :** Les territoires ayant contractualisé avec la Région pour la déclinaison territoriale du SRESRI. Au 1 septembre 2020, les territoires qui ont contractualisé avec la Région sont au nombre de cinq : Amiens, Arras, Dunkerque, Lille, Saint-Omer.

**Montant de l’aide :**

• Fonctionnement : 50 000 € dans la limite de 50 % du coût total éligible

• Investissement : 50 000 € dans la limite de 50 % du montant des dépenses subventionnables

L’octroi de l’aide est conditionné à un cofinancement du territoire. Il n’est pas possible pour un porteur de projet de présenter plusieurs projets pour un même territoire.

**Structures cibles :** Etablissement public de coopération intercommunale, universités, les établissements d'enseignement supérieur privé d'intérêt général (EESPIG).

**Dépenses éligibles :**

* Acquisition et/ou mise à niveau d’équipements pédagogiques (dont équipements numériques)
* Frais liés à la rémunération de personnels non permanents en lien direct avec le projet
* Frais de mission des personnels non permanents embauchés pour le projet (déplacement, hébergement hors région….)
* Frais de prestations en lien direct avec le projet (dont frais d’études, frais de communication)
* Frais de participation à des salons nationaux
* L’ensemble des dépenses présentées doivent être en lien direct avec le projet

**Dépenses non éligibles :**

* Rémunérations des personnels permanents
* Formations professionnelles internes à destination du personnel enseignant, administratif et technique
* Frais de missions récurrents (tous personnels confondus et étudiants) ou liés les déplacements inter-sites universitaires
* Dépenses liées à des travaux
* Frais généraux de structure et frais de gestion

**Axe 3 – Favoriser la réussite des étudiants et leur insertion professionnelle**

**Objectifs :** Afin de favoriser la réussite et l’excellence dans l’enseignement supérieur, il est nécessaire de propager les nouvelles méthodes pédagogiques, de favoriser la dissémination des outils nécessaires à leur application et de promouvoir l’usage des technologies numériques. Les établissements d’enseignement supérieur des Hauts-de-France ont très largement investi ce champ.

Au travers l’axe 3, la Région souhaite soutenir les stratégies dédiées à l’innovation pédagogique des établissements en favorisant l’expérimentation d’actions innovantes pouvant notamment être essaimées sur l’ensemble du territoire régional. Cette démarche inclut les actions innovantes contribuant à favoriser la mise en relation des étudiants avec la sphère économique ; recherche de stages, de recherche d’emploi, insertion et de connaissance des entreprises locales, nationales et internationales.

**Montant de l’aide :**

• Fonctionnement : 50 000 € dans la limite de 50 % du montant des dépenses subventionnables. Dans le cadre d’un projet inter-établissements, le plafond de l’aide régionale sera porté à 100 000 € dans la limite de 60 % du montant des dépenses subventionnables

• Investissement : 50 000 € dans la limite de 50 % du montant des dépenses subventionnables

Il n’est pas possible pour un porteur de projet de présenter plusieurs projets pour cet axe.

**Structures cibles :** Les universités, les établissements d'enseignement supérieur privé d'intérêt général (EESPIG).

**Dépenses éligibles :**

* Acquisition et/ou mise à niveau d’équipements pédagogiques (dont équipements numériques)
* Frais liés à la rémunération de personnels non permanents en lien direct avec le projet
* Frais de mission des personnels non permanents embauchés pour le projet (déplacement, hébergement hors région….)
* Frais de prestations en lien direct avec le projet (dont frais d’études, frais de communication)
* Frais de participation à des salons nationaux
* L’ensemble des dépenses présentées doivent être en lien direct avec le projet

**Dépenses non éligibles :**

* Rémunérations des personnels permanents
* Formations professionnelles internes à destination du personnel enseignant, administratif et technique
* Frais de missions récurrents (tous personnels confondus et étudiants) ou liés les déplacements inter-sites universitaires
* Dépenses liées à des travaux
* Frais généraux de structure et frais de gestion